

Guatemala, 30 de Septiembre de 2019

Licenciado.

GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho:

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 568-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 10-2019 correspondiente al mes de Septiembre y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" No. 0000116.**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar en la logística de la Asambleas de Elección de Representantes de Pueblos Indígenas ante CODEDEs (16), Chorti, Zacapa y Jocotán Chiquimula
2. Apoyar en la logística del Monitoreo y acompañamiento al trabajo territorial, Quetzaltenango, San Pedro Solomá y Cabecera de Huehuetenango
3. Apoyar al Encuentro para la promoción de la participación de los pueblos indígenas en ciencia y tecnología (2) en la Ciudad de Guatemala
4. Apoyar a las jefaturas en requerimientos del Plan de actividad y formularios de Pedido en coordinación con el área financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Apoyar en la Verificación de los listados de participación en talleres, Seminarios conferencias, y caja chica.
6. Apoyar en liquidar los expedientes de viáticos que acompañaron a las comisión delegadas por la Dirección General de Desarrollo Cultura y Fortalecimiento de las culturas.
7. Apoyar en recopilar las memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN- actividades que tuvo a bien realizar la dirección técnica de participación ciudadana correspondiente al mes de Septiembre.

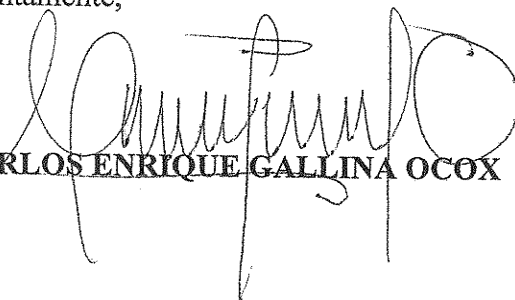
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyar en la logística de la Asambleas de Elección de Representantes de Pueblos Indígenas ante CODEDEs (16), Chorti, Zacapa y Jocotán Chiquimula realizado el 11 y 12 de Septiembre en cada asamblea participaron 50 lideres comunitarios y


representantes de sus comunidades, en la cual eligieron a su representante titular y suplente.

2. Apoyar en la logística del Monitoreo y acompañamiento al trabajo territorial, Quetzaltenango, San Pedro Solomá y Cabecera de Huehuetenango realizado el 17, 18 y 19. En la cual se llevo a cabo Monitorear y evaluar trabajo de campo de los promotores y gestores culturales.
3. Apoyar al Encuentro para la promoción de la participación de los pueblos indígenas en ciencia y tecnología (2) en la Ciudad de Guatemala, el 24 y 25 de septiembre de 2019, con el objetivo promover los conocimientos cosmogónicos de pueblos indígenas sobre ciencia y tecnología para conocimiento y réplica de los mismos.
4. Se liquidaron los expedientes de actividades de la Dirección de participación ciudadana, verificando el requerimiento de la solicitud de gasto, pedido, cotizaciones, en la cual se procedió a realizar el razonamiento de facturas. Consolidar el Solicitud de Pedido, Carta de Satisfacción , Agendas, y Convocatorias, informe y razonamiento de listados en actividades realizadas en el mes de Septiembre
5. Se verificaron los listados de participantes en talleres, conferencias. tomando en cuenta que cumplan con todos los requisitos necesarios para que luego liquidarlas.
6. Se Apoyo en liquidar los viáticos de las comisión delegadas por la Dirección General de Desarrollo Cultura y Fortalecimiento de las culturas en el mes de Septiembre de 2019
7. Se apoyo en la consolidación el llenado del Registro Único de Usuarios Nacional – RUUN, Matriz de actividades, y cuantificación de beneficiarios y memoria de labores requerimiento de entrega al departamento de planificación en la cual se reportaron todas las actividades de la Dirección Técnica de participación ciudadana realizados en el mes de Septiembre.

Atentamente,


CARLOS ENRIQUE GALLINA OCOX

Vo. Bo.


Licda. Norma Ileana Lapana Góngora
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Guatemala, C. A.

